

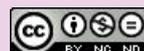
Dossier Sobre Uso del Campus Virtual moodle



área de
educación a distancia



Facultad de Ciencias
de la **Salud**



ÍNDICE

- página 2** **Presentación.**
- página 3** **Entornos virtuales y Formación en Salud.**
- página 6** **Mediaciones Didácticas y Construcción de Conocimientos.**
- página 13** **Diseño Tecnopedagógico.**
- página 17** **Guía didáctica.**
- página 19** **Registro.**
- página 23** **Recursos.**
- página 29** **Foros.**
- página 34** **Wikis.**
- página 38** **Diseño de Tareas.**
- página 40** **Cuestionario.**

Presentación

El presente documento surge como **iniciativa del Área de Educación a Distancia de la Facultad de Ciencias de la Salud de la UNER**, con el objetivo de poner a disposición de la comunidad educativa una **guía para la creación de propuestas de educación virtual**.

El material que aquí presentamos es el fruto del trabajo y la experiencia del Área en sus tres años de creación y pretende sistematizar algunas herramientas conceptuales y técnico-pedagógicas que han ido elaborándose en diferentes capacitaciones y cursos virtuales.

El contenido se divide en dos bloques:

El primer bloque está compuesto por dos capítulos. En el primero se realiza una presentación de la enseñanza virtual en las ciencias de la salud y el marco institucional de la Facultad en el que se inserta el Área de Educación a Distancia. En el segundo capítulo se expone el modelo pedagógico que sostiene conceptualmente a las propuestas educativas virtuales en tanto procesos de enseñanza- aprendizaje.

El segundo bloque reúne una serie de capítulos que describen las diferentes herramientas y actividades que puede llevarse a cabo en un aula virtual del Campus Virtual de la UNER. La novedad en este caso radica en la explicitación de la dimensión didáctica de cada herramienta y actividad.

Como coordinadoras del Área queremos **resaltar el carácter colectivo y colaborativo de esta producción** y al mismo tiempo reconocer el buen hacer del equipo. A su vez queremos dar las gracias a los docentes, graduados y estudiantes, que con su interés y motivación, retroalimentan y enriquecen el trabajo del Área.

También queremos agradecer especialmente al equipo de gestión de la Facultad y los coordinadores y coordinadoras de las carreras por las oportunidades de trabajo compartido.

Lic. Ema Schuler

Dra. Fernanda Gonzalez

Entornos virtuales y formación universitaria en Salud.

Autoras: Lic. Ema Schuler. | Dra. Fernanda González.

Introducción.

En el año 2013 la Organización Mundial de la Salud (OMS) estimó que en veinte años se debería duplicar el número de trabajadores de la salud a nivel mundial para garantizar la disponibilidad y la equidad de la cobertura sanitaria universal.

En lo que respecta a nuestro país, por ejemplo, las estadísticas de esa misma organización señalan que la densidad de personal sanitario por cada 10.000 habitantes es de 36; un indicador que debe mejorar si lo comparamos con otros países de la región como Brasil (97.30), Uruguay (92.84) o Cuba (157.70). Pero este objetivo no atañe sólo a aumentar la cantidad de personal sanitario sino también a mejorar sus habilidades, idoneidad y capacidad para una atención sanitaria de calidad (World Health Organization, 2013). Sin duda, este panorama constituye todo un desafío para los gobiernos, agencias e instituciones con responsabilidad en la gestión de las políticas sanitarias y en la formación del personal de ese sector.

En ese sentido, la OMS y la Organización Panamericana de la Salud (OPS) proponen algunas acciones para extender y ampliar la formación inicial y sobre todo la formación permanente y continua del personal de salud, entre las que destacan las propuestas educativas en abierto y en red como el Campus Virtual de Salud Pública (CVSP). Este proyecto está formado por una red de personas, instituciones y organizaciones que comparten cursos, recursos y servicios con el propósito de incrementar las competencias del personal sanitario mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación para la educación permanente en salud.

Existen también otros proyectos globales que aprovechan los recursos de las tecnologías de la comunicación (TIC) y el trabajo colaborativo en red para la formación continua. En la formación de kinesiólogos, por ejemplo, existe Phisio-pedia.com que es una comunidad global virtual que elabora colaborativamente una serie de recursos abiertos para el desarrollo de competencias de esos profesionales. Lo mismo sucede con IACAPAP, que es una plataforma formativa en abierto dirigida a profesionales de la salud mental (Coughlan & Perryman, 2015).

Estas experiencias indican que la educación mediada por TIC parece ser un instrumento potente y eficaz para el perfeccionamiento, la formación continua y la mejora profesional de los trabajadores de la salud. Una reciente revisión sistemática de la literatura científica sobre la implementación de enseñanza virtual en salud, llevada a cabo por investigadores del Imperial College de Londres, concluye que el e-Learning es igual de efectivo que los métodos de enseñanza tradicional (Al-Shorbaji, Atun, Car, Majeed & Wheeler, 2015). Estas conclusiones, extraídas de un total de 108 estudios, mostraron que los estudiantes adquieren los conocimientos y habilidades mediante el e-learning y el aprendizaje fuera de línea de un modo tan eficaz como lo hacen en la enseñanza tradicional, e incluso muestran más satisfacción con la modalidad virtual. Sin embargo, los autores del estudio también sugieren que la combinación de e-learning con la enseñanza tradicional podría ser más adecuado para la formación sanitaria inicial que los cursos que se basan totalmente en e-Learning debido a la necesidad de adquirir habilidades prácticas.

Todo ello podría traducirse en una mayor institucionalización de los prácticas y los recursos de la educación virtual en las instituciones formadoras de personal de salud como médicos, enfermeras, obstetras, kinesiólogos, etc.

En ese sentido, las universidades podrían fomentar el desarrollo de los planes de estudio con el apoyo y la utilización de recursos en línea y el e-learning para llegar a más estudiantes y profesionales para la formación inicial y continua. Sin duda ésta es una tarea compleja que conlleva múltiples desafíos en diferentes dimensiones institucionales: organizativas, de gestión, de infraestructura, financiera, del diseño tecnopedagógico y la formación de los docentes, alumnos y el personal involucrado en las propuestas virtuales, etc.

En este contexto, la Facultad de Ciencias de la Salud de UNER viene desarrollando y consolidando una serie de acciones y espacios institucionales para la formación de recursos en salud con el uso de metodologías a distancia, en entornos virtuales y en complementación de enseñanza presencial con enseñanza virtual.

La creación del Área de EAD en la Facultad de Ciencias de la Salud de la UNER.

La Facultad de Ciencias de la salud de la Universidad Nacional de Entre Ríos fue creada en 1983 y constituye una de las facultades con mayor matrícula de la universidad.

Su historia está ligada al nacimiento de la carrera de Enfermería, a la que luego fueron sumándose Instrumentación Quirúrgica, Obstetricia, Salud Ambiental, la tecnicatura en Diagnóstico por Imágenes. En la ciudad de Villaguay funciona la carrera de Kinesiología y Fisiatría.

La oferta académica de grado se completa con la reciente aprobación de Medicina, cuya misión, al igual que el resto de las carreras, es la de formar profesionales éticos, comprometidos con la realidad sanitario-ambiental local y de la región. Además, la facultad ofrece también una amplia propuesta de carreras de posgrado, entre la que se encuentran una maestría y un futuro doctorado.

La institución ha sido pionera en la región en la puesta en marcha de formación a distancia en Salud con el dictado del Ciclo de Complementación Curricular, Licenciatura en Enfermería.

El éxito de dicha experiencia ha multiplicado la demanda de formación a distancia en otras áreas y disciplinas del ámbito de la salud y el medio ambiente.

El panorama educativo actual impone, a nivel general, nuevos desafíos a partir de la incorporación de las TIC, que generan nuevas formas de aprender, de intercambiar y de construir conocimiento caracterizadas por formatos colaborativos y ubicuos (Burbules, 2012; Pérez Gómez, 2012; Wertsch, 2003). Esto implica una serie de transformaciones en la docencia, en la investigación y en la extensión universitaria, lo que requiere que las instituciones educativas se adecúen y creen espacios de coordinación, de gestión y de apoyo para esas innovaciones.

En este contexto, y como parte fundamental de la política institucional, en el año 2014 se creó el Área de Educación a Distancia de la Facultad de Salud de la UNER constituyendo un espacio primordial de contribución a la democratización, igualdad y ampliación de oportunidades.

Entre los objetivos generales del Área se encuentra el de potenciar y apoyar el desarrollo y la implementación de propuestas de enseñanza a distancia y el uso de entornos virtuales y TIC en todos los niveles de enseñanza de la Facultad de Ciencias de la Salud, así como también en la gestión, la investigación y la extensión universitaria.

También se busca generar una conciencia crítica y favorable sobre las potencialidades de las propuestas de enseñanza y aprendizaje virtuales y mediadas por TIC, como parte de una estrategia institucional centrada en la formación de profesionales de la salud, en la educación para la salud y en el bienestar y la inclusión social.

A su vez, como parte de sus objetivos específicos, el Área brinda asesoramiento, capacitación y apoyo para el desarrollo de los aspectos pedagógicos, organizacionales, tecnológicos y comunicacionales que involucran las propuestas de educación a distancia. También colabora en la alfabetización digital de los estudiantes, docentes, autoridades y personal no docente, a fin de aprovechar los recursos virtuales con que cuenta la universidad (plataforma Moodle, sistema de gestión SIU Guaraní, etc.)

Para llevar adelante todas estas tareas, el AED fue conformando un equipo de trabajo multidisciplinario en el cual cada uno de los profesionales cumple un rol específico a la vez que aporta su mirada en todas las acciones emprendidas. Como se mencionó anteriormente, el AED surge en buena medida como respuesta a la demanda de formación a distancia en carreras vinculadas a la salud y el medio ambiente. Es así, que entre los principales desafíos se encuentra el de ofrecer los actuales Ciclos de Complementación Curricular en Instrumentación Quirúrgica y en Obstetricia como modalidad virtual en el marco de la normativa vigente en el país y acompañar todos los procesos organizacionales, institucionales y de gestión que este proceso implica.

En este sentido, el equipo desarrolló una metodología de trabajo que incluyó una serie de dispositivos para el diseño tecno-pedagógico y didáctico de las carreras en modalidad virtual, la formación de los docentes, los estudiantes y el personal administrativo, y la producción de materiales para estas propuestas. Las tareas contempladas en cada uno de los dispositivos no fueron planificadas para ser llevadas adelante sobre la base de una lógica lineal o por etapas, sino que por el contrario, fueron pensadas como proceso dinámico y sincrónico teniendo en cuenta principalmente las necesidades que fueron surgiendo y la retroalimentación entre cada una de ellas.

En ese marco, esta guía forma parte del trabajo del Área en la apropiación de las herramientas del Campus Virtual y el consecuente acompañamiento a los docentes y estudiantes de la Facultad.

Referencias.

- Al-Shorbaji, N.; Atun, R.; Car, J.; Majeed, A. y Wheeler, E. (2015).** E- Learning for undergraduate health professional education. A systematic review informing a radical transformation of health workforce development. World Health Organization & Imperial College London. Ginebra, Suiza.
- Burbules, N. (2012).** "El aprendizaje ubicuo y el futuro de la enseñanza". Encuentros en Educación, 13. 3-14
- Bruner, J. (1997).** La educación, puerta de la cultura. Madrid: Visor.
- Coughlan, T., & Perryman, L. (2015).** Learning from the innovative open practices of three international health projects: IACAPAP, VCPH and Physiopedia. Open Praxis, 7(2), 173-189. doi:10.5944/openpraxis.7.2.188
- Moran, L. (2012).** Blended-learning. Desafío y oportunidad para la educación actual. Edutec, Revista Electrónica de Tecnología Educativa, 39. Recuperado el 01/10/2015 de http://edutec.rediris.es/Revelec2/Revelec39/blended_learning_desafio_oportunidad_educacion_actual.html
- Pérez Gómez, A. (2012).** Educarse en la era digital. Madrid: Morata.
- Thorne, K. (2003). Blended Learning: how to integrate online & traditional learning. Londres: Kogan.
- Wertsch, J. (2002). "Computer mediation, PBL and Dialogicality". Distance Education, vol. 23, 1. 105-108.



Mediaciones didácticas y construcción de conocimientos en la bimodalidad

Autora: Dra. Fernanda González.

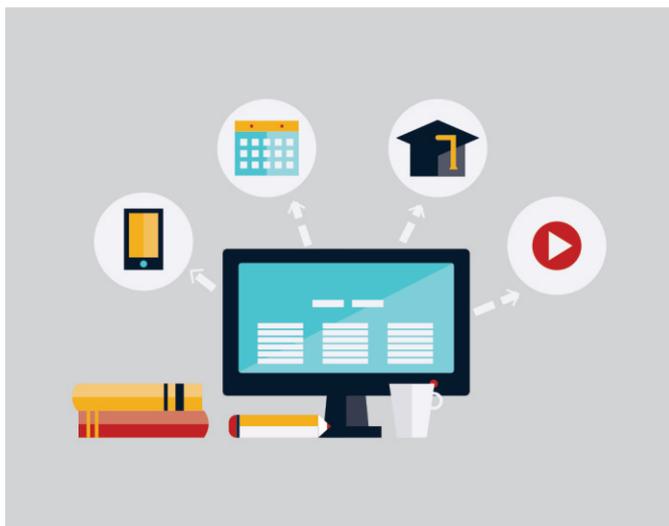
Introducción.

El diseño de una propuesta educativa universitaria en la bimodalidad encuentra su sentido, como se ha analizado en el anterior capítulo, en una diversidad de razones de índole político-institucional, de expansión de la oferta educativa, etc. Pero también se fundamenta en una serie de innovaciones tecnológicas y educativas (Fainholc, 2013) que han ido apareciendo a lo largo de estos últimos años y que se plasman en diferentes tipos de mediaciones didácticas, específicas de las TIC.

Breve recorrido histórico.

La educación a distancia (EAD) es una modalidad educativa de creciente implementación en la enseñanza universitaria. En los años '60 y '70 del siglo pasado se crearon las primeras universidades "a distancia" como la Open University (Reino Unido), la UNED (España) y Athabasca University (Canadá) que comenzaron a desarrollar propuestas de enseñanza basadas en el autoaprendizaje mediante el material escrito, los programas de radio y posteriormente la televisión educativa. Estas innovadoras propuestas buscaban dar respuesta a la creciente demanda formativa de las sociedades posindustriales, aprovechando para ello los medios tecnológicos disponibles. A esta fase histórica, Aretio (2014) la denomina

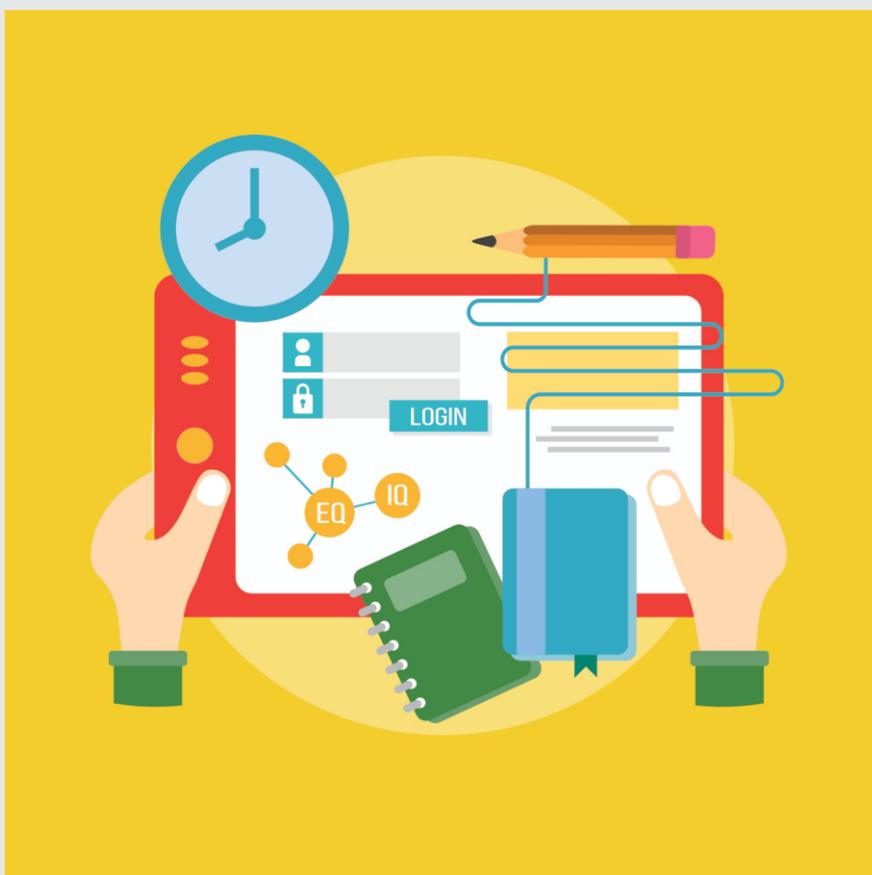
"enseñanza multimedia" haciendo hincapié en la creciente utilización de medios audiovisuales que complementaban al material escrito, que era el recurso más utilizado en la EAD.



Estos sistemas universitarios a distancia, basados en metodologías centradas en el contenido y el autoestudio, incluían también la tutorización que tomaba la forma de una asesoría muchas veces presencial o telefónica. En este último caso, la interacción educativa se establecía exclusivamente entre el tutor y un estudiante, y aunque podía ser bidireccional, estaba muy acotada en tiempo y en aprovechamiento para los restantes estudiantes. Todas estas limitaciones fueron superándose en los últimos años con la invención e implantación masiva de una gran cantidad de tecnologías de la información y comunicación (TIC), que han permitido no sólo superar las barreras geográficas y temporales (la gran ventaja inicial de la EAD frente a la enseñanza presencial) sino incluso realizar actos educativos mediados con comunicación instantánea y con elaboración sincrónica de contenidos académicos.

Por ello, algunos autores (Saba, 2003; Sangrá, Vlachopoulos y Cabrera, 2012) señalan que frente a las definiciones de la EAD como modalidad educativa superadora de constreñimientos geográficos, laborales, familiares, etc. se plantean hoy otras aproximaciones que hacen hincapié en los aspectos transaccionales, comunicacionales, relacionales, etc. que se establecen entre los estudiantes, los docentes y el contenido con mediación tecnológica.

La configuración actual de las propuestas de enseñanza a distancia tiene mucho que ver con los cambios que se han producido en los últimos años en los escenarios sociales, económicos, culturales y tecnológicos. Hoy en día es difícil encontrar alguna actividad humana en la que no haya una mediación más o menos acusada de las tecnologías de la información y la comunicación. Basta con revisar las prácticas cotidianas para comprobar la presencia de las TIC en los ámbitos laborales, del ocio y el entretenimiento, las comunicaciones personales, etc. Esta realidad cotidiana se inscribe genealógicamente en las transformaciones –vertiginosas y acusadas- que viene experimentando en las últimas cuatro décadas la llamada Sociedad de la Información, y que tiene en Internet y en las tecnologías y aplicaciones asociadas a uno de sus elementos más relevantes.



Dentro de este contexto también han cambiado de modo profundo los modos de enseñar, de aprender y de colaborar en la producción, generación y gestión del conocimiento en las instituciones universitarias. En el caso de América Latina, por ejemplo, las políticas universitarias han insistido en la potencialidad de la EAD como modo de cumplir con los objetivos de inclusión social sin renunciar a la calidad educativa y la igualdad de oportunidades. Esto se traduce también en el intento de construir un modelo pedagógico virtual que sea adecuado para la región (Nieto y de Majo, 2012) que permita al mismo tiempo el escalamiento de las propuestas y su mejoramiento continuo.

Uno de los modelos pedagógicos -a nuestro juicio más potente y fructífero- en la educación virtual, es el sustentado en teorías de corte socio-cultural y constructivistas, cercanas también a otras que entienden al aprendizaje como práctica situada (Fainholc, 2012; Koshmann, 2013; Wenger, 2001; Wertsch, 2002). Siguiendo estas perspectivas teóricas conceptualizamos los procesos de aprender y de enseñar como actividades socialmente situadas, que se desarrollan en contextos históricos, sociales y culturales, en los cuales se configuran y de los cuales se nutren. Todo ello supone pensar las prácticas de enseñanza y aprendizaje como un todo en el que se incluyen los aprendices, los profesores y también los ambientes de aprendizaje que se crean mediados por determinados artefactos culturales: el conocimiento disciplinar, las mediaciones didácticas y tecnológicas que adoptan un papel central en la enseñanza a distancia a través, por ejemplo, de la organización de ambientes virtuales de enseñanza, las estrategias de interacción, los materiales didácticos, etc.

La bimodalidad en la Facultad de Ciencias de la Salud de la UNER.

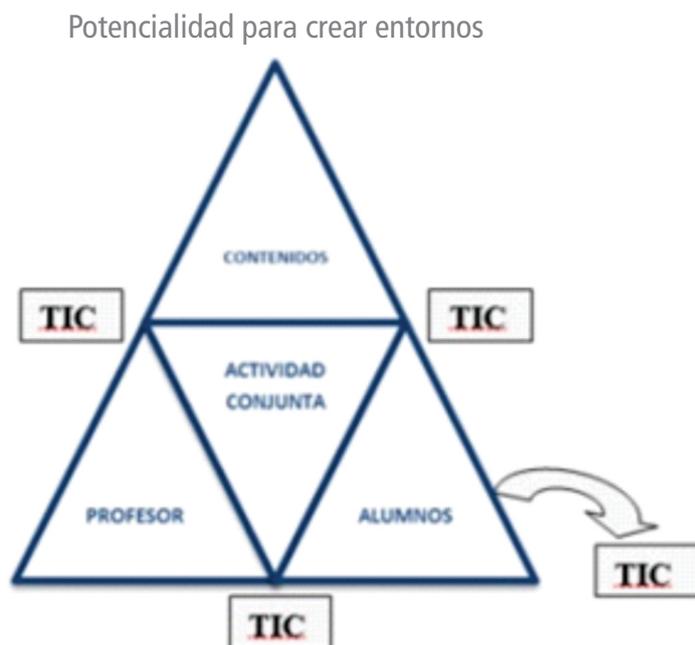
En las propuestas de enseñanza bimodal que se desarrollan en la Facultad de Ciencias de la Salud, las estrategias de interacción e interactividad - entre los docentes y los estudiantes; de los estudiantes entre sí, y entre los docentes, los estudiantes y los contenidos- tienen como objetivo la apropiación y la construcción crítica de conocimiento; sobre todo aquel que hace a la formación de competencias específicas de los profesionales de los equipos de salud: el análisis de la práctica, la planificación de las intervenciones en salud, el trabajo en equipo, la gestión y toma de decisiones, etc. Estas estrategias promoverán también el desarrollo del trabajo colaborativo y el establecimiento de una comunicación académica respetuosa y motivadora del aprendizaje.

El modelo educativo presentado en este material—e implementado en mayor o menor medida en las propuestas bimodales de la Facultad¹- también incluye los necesarios componentes de seguimiento y evaluación de la propuesta educativa, que se implementarán a través de diferentes estrategias como son la labor de acompañamiento a los estudiantes por parte de los tutores, profesores y coordinación de la carrera, la evaluación continua y final de los aprendizajes, etc.

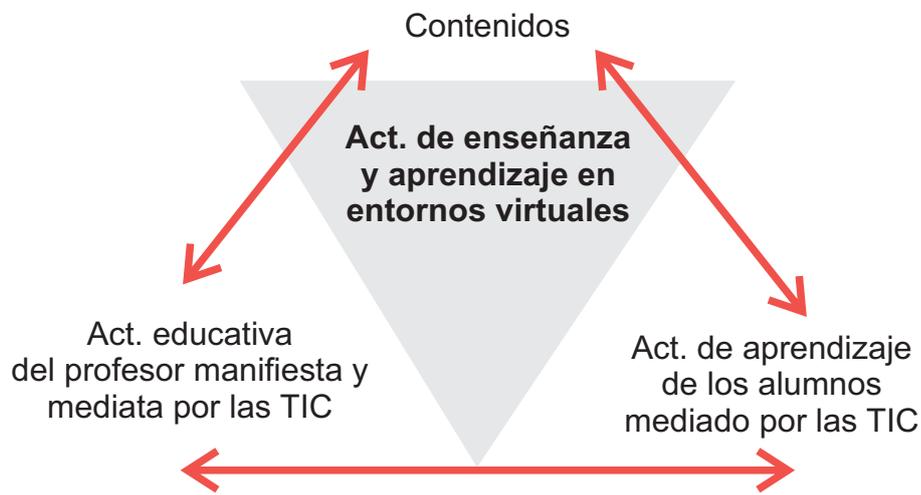
Desde una orientación socio-cultural constructivista como la que venimos adoptando se entiende que los procesos de aprendizaje y enseñanza se configuran de modo relacional, estableciéndose entre los estudiantes, los docentes y los contenidos, una relación recursiva que puede representarse a través de un triángulo didáctico (Coll y Monereo, 2008).

Triángulo Interactivo.

Los vértices están determinados por "el contenido que es objeto de enseñanza y aprendizaje, la actividad educativa e institucional del profesor y la actividad de aprendizaje de los estudiantes". (Coll y Monereo, 2008).



¹Nos referimos a las carreras de grado: Ciclo de Complementación curricular en Instrumentación Quirúrgica y Ciclo de Complementación Curricular en Obstetricia.



Fuente:
elaboración
propia

Como ya se ha dicho, en el caso de las propuestas de enseñanza a distancia esa relación triádica toma forma en entornos mediados tecnológicamente que pueden ser de diferentes tipos, y que responden a variados objetivos pedagógicos, didácticos, interaccionales, materiales, etc.

Las mediaciones que introducen las TIC en la triangulación interactiva establecida entre los alumnos, los contenidos y los docentes (o institución) se traducen en diferentes tipologías (Coll y Monereo, 2008) que presentaremos a continuación:

La mediación de las TIC en las relaciones entre los alumnos y los contenidos, tareas y actividades de aprendizaje.

Este tipo de mediación es la más habitual en los diferentes entornos educativos y por ello, previsiblemente sea la más conocida por los estudiantes universitarios. Se trata del uso de las TIC como herramientas para la búsqueda y selección de la información en la red y para la organización y presentación de tareas y actividades de aprendizaje. No obstante, el nivel de especialización de los estudios universitarios requiere el aprendizaje y consecuente utilización de repositorios de contenidos, bases de datos, simulaciones de procesos, etc. propios de las ciencias de la salud, y por ello serán objeto de enseñanza en diferentes materias de las carreras.

La mediación de las TIC en las relaciones entre los profesores y los contenidos (tareas) de enseñanza y aprendizaje.

En este caso, la mediación se establece en el uso que hacen los profesores de los recursos TIC en la planificación y preparación de actividades, propuestas y materiales que formarán parte de las propuestas didácticas en las asignaturas dentro de la plataforma virtual. Los profesores usan las TIC de un modo diferente según qué, cuándo y cómo enseñar los contenidos propios de la especialidad.

De modo general, las TIC median las relaciones entre los profesores y los contenidos cuando los docentes las utilizan para buscar, seleccionar y organizar información relevante, acceder a repositorios de objetos de aprendizaje, bases de datos y otros recursos valiosos para la enseñanza; para pautar los contenidos y secuenciarlos lógicamente y temporalmente en las aulas virtuales, etc. En ese sentido, en las instancias de diseño y puesta en línea de las diferentes asignaturas, los docentes reciben asesoramiento y formación por parte del Equipo de EAD de la Facultad de Ciencias de la Salud de UNER.

En una primera instancia, los docentes especialistas en contenidos disciplinares trabajan junto con los especialistas del Área para dar forma a las aulas virtuales y las herramientas, actividades, tareas, materiales, etc. contenidas en ese espacio.

Las TIC como mediadoras de la actividad conjunta desplegada por docentes y alumnos durante la realización de tareas o actividades de enseñanza y aprendizaje.

Este aspecto de la mediación que introducen las TIC es fundamental y define, en parte, la modalidad de la educación a distancia que se adopta.

Según Coll (2008) las TIC permiten amplificar las actuaciones que los docentes (profesores y tutores) realizan cuando explican, ilustran, relacionan, sintetizan y ofrecen síntesis sobre los contenidos, aclaran dudas, y retroalimentaciones. Las TIC también aparecen como recursos de apoyo para actuaciones de los alumnos encaminadas a hacer aportaciones, intercambiar informaciones, mostrar avances y resultados de tareas, etc.

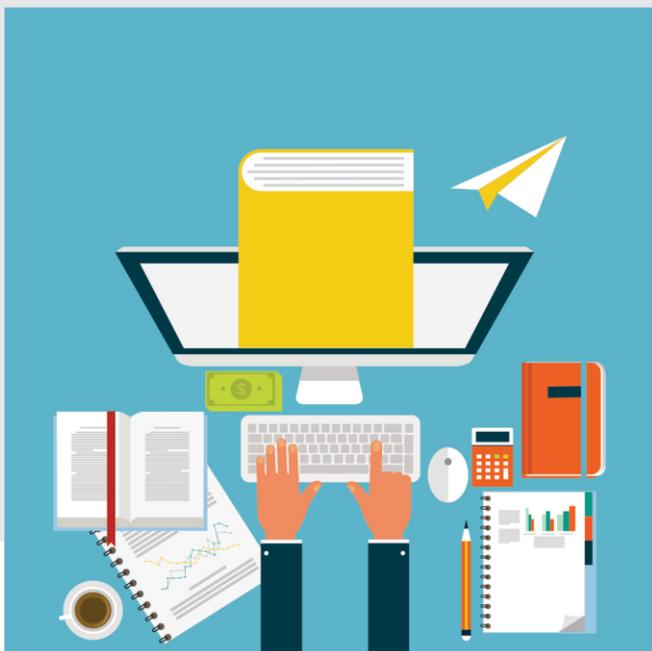
En el Campus Virtual UNER, los profesores responsables de las asignaturas han diseñado las propuestas teórico-metodológicas que incluyen el desarrollo de contenidos troncales, la selección de bibliografía y materiales multimedia, el diseño de actividades y tareas, el establecimiento de un calendario de trabajo y la evaluación en proceso, continua y final.

A su vez, la plataforma es donde se establece la comunicación pedagógica y el seguimiento de los aprendizajes por parte de los profesores tutores. Entre las tareas de los profesores tutores está ofrecer ayudas en la presentación y contextualización de contenidos curriculares, la resolución de dudas, la promoción y sostén de ambientes propicios para el intercambio y la comunicación síncrona y asíncrona, la asesoría para la organización del tiempo y de los ritmos de aprendizaje.

Al mismo tiempo, los estudiantes pueden realizar un seguimiento de sus propios aprendizajes mediante diferentes herramientas de las que dispone la plataforma, tales como recepción de informes del profesor, completamiento de autoevaluaciones, participación en los foros, etc.

Las TIC como instrumentos configuradores de entornos o espacios de trabajo y de aprendizaje.

Es el nivel más general en el que se muestra una gran y provechosa articulación entre los alumnos, los profesores y los contenidos en entornos mediados por TIC. Algunos ejemplos de este nivel son la configuración de entornos de aprendizaje variados y flexibles que sirvan tanto para el aprendizaje virtual individual como para el aprendizaje virtual en formato colaborativo.



El diseño tecno-pedagógico que se ha creado en algunas carreras de la Facultad se inspira, como ya se ha mencionado, en aproximaciones socio-constructivistas sobre el aprendizaje y la enseñanza. Por ello, se trata de potenciar un espacio virtual que combine y adapte las características de las comunidades de aprendizaje y de las comunidades de prácticas (Wenger, 2001). Esto significa la creación de un espacio (en este caso, virtual) en el cual aprender y resolver colaborativamente problemas vinculados a la práctica profesional, con el objeto de reflexionar críticamente sobre ella y proponer estrategias de gestión e intervención específicas.

En parte, los sucesivos capítulos de este material dan cuenta de esta labor mediacional en el proceso de enseñanza y aprendizaje con TIC.

Las TIC como instrumentos mediadores de las relaciones entre docentes y los alumnos o entre los alumnos.

Esta mediación se materializa en los intercambios comunicativos que se establecen entre los alumnos y entre éstos y los docentes (incluidos los tutores), y que no están estrictamente relacionados con los aspectos académicos. Dentro de esta categoría se incluyen las presentaciones, el diálogo "social", los saludos, las despedidas, la expresión de emociones, etc. Desde hace algún tiempo, diferentes investigadores (Anderson, 2003; Pérez Alcalá, 2012) destacan el valor que esta comunicación motivacional tiene para la creación de un adecuado clima social y afectivo en la enseñanza virtual. Las interacciones dialógicas y horizontales logran crear un efecto de acompañamiento y presencia social (Gunawardena y Stock, 2004) en la virtualidad que pueden reforzar los aspectos motivacionales y actitudinales de los estudiantes, además de fomentar un sentimiento de pertenencia al curso o a la institución formadora.

En la mayoría de las aulas virtuales de la Facultad se han contemplado estos aspectos sociales y emocionales del aprendizaje, integrándolos en las estrategias dirigidas a lograr un adecuado acompañamiento y retención de los estudiantes durante la carrera. Las estrategias para el acompañamiento organizacional y motivacional de los estudiantes son: apertura de un aula de coordinación de la carrera que signifique un primer contacto del estudiante con la organización general de la misma, foros de consulta y comunicación con la coordinación académica y administrativa de la carrera, tutoriales de apoyo para el uso del campus, etc.

La Facultad de Ciencias de la Salud y el Área de EAD de la Facultad cuenta con perfiles en redes sociales (como Facebook y YouTube) que pueden ayudar también a la interrelación entre los estudiante entre sí y entre ellos y otros miembros de la comunidad universitaria y profesionales de la Salud.



Referencias.

Anderson, W. G. (2003) Interaction and control in asynchronous computer-mediated communication in a distance education context. D. Ed dissertation. The Pennsylvania State University. Dissertation Abstracts International, AAT 3098222

Aretio, L. (2014). Bases, mediaciones y futuro de la educación a distancia en la sociedad digital. Madrid: Síntesis.

Coll, C. y Monereo, C. (2008). Psicología de la Educación Virtual. Madrid: Morata.

Fainholc, B. (2012). Los encuadres epistémicos prevaecientes en los Programas de Educación Abierta y a Distancia. En: García Aretio, L. (ed.) Educación a Distancia y Tecnologías. Lecturas desde América Latina. Buenos Aires: Universidad del Salvador. Pp. 41-73.

Gunawardena, C. N. y Stock, I. (2004). Distance Education. En: Handbook of Research on Educational Communication and Technology. Second Edition. Cap 14.

Koschmann, T. (2013). Learning in (and as) interaction. In C. A. Chapelle (Ed.), The Encyclopedia of Applied Linguistics. Oxford: Wiley-Blackwell.

Nieto, H. y de Majo, O. (2012). Prólogo. ¿Un modelo pedagógico virtual para América Latina?. En: García Aretio, L. (ed.) Educación a Distancia y Tecnologías. Lecturas desde América Latina. Buenos Aires: Universidad del Salvador. Pp. 7-13

Pérez Alcalá, M. S. (2012). Afectos, aprendizaje y virtualidad. México: Universidad de Guadalajara, UDG Virtual.

Saba, F. (2003). Distance education theory, methodology, and epistemology: a pragmatic paradigm. En: Moore, M. G y Anderson, W. G (eds), Handbook of Distance Education. New Jersey: Lawrence Erlbaum Associates, pp. 3-20.

Sangrá, A.; Vlachopoulos, D. y Cabrera, N. (2012). Building an inclusive definition of e-learning. An approach to the conceptual framework. The International Review of Research in Open and Distance Learning, Vol 13 (2)

Wenger, E. (2001). Coda II. Comunidades de aprendizaje. En: E. Wenger, Comunidades de práctica. Aprendizaje, significado e identidad. Barcelona: Paidós. Pp. 259-266.

Wertsch, J.(2002). "Computer mediati on, PBL and Dialogicality". Distance Education, vol. 23, 1. 105-108.



Diseño Tecnopedagógico de una carrera universitaria en la bimodalidad

Autores: Lic. Ema Schuler, Lic. Rubén Azario, Dra. Fernanda González

En los capítulos anteriores se han presentado los elementos básicos del contexto institucional y la fundamentación pedagógica que sostienen las diferentes propuestas educativas en la Facultad de Ciencias de la Salud.

En este capítulo, nos centraremos en la descripción de la estructura que adopta una carrera de grado en nuestra Facultad y algunas de sus asignaturas, alojadas en un entorno virtual en la plataforma Moodle. El objetivo es presentar y justificar cada uno de sus componentes junto con las decisiones que se han ido tomando en los aspectos tecnopedagógicos.

El espacio de coordinación como espacio de apoyo y de comunicación.

El Espacio de Coordinación sirve de puerta de entrada al desarrollo de la carrera en el espacio virtual. Los estudiantes se matriculan en esta aula mediante una contraseña provista por la coordinación de la carrera y que asegura que los estudiantes pertenezcan a la cohorte cursante.

El espacio de coordinación se estructura de la siguiente manera:

- Bienvenida a los estudiantes y presentación del equipo de coordinación.
- Información sobre la administración de la carrera y procedimientos para la inscripción definitiva.
- Información general: cronograma de la carrera, plan de estudios, materiales explicativos sobre
- Cursada en bimodalidad y recursos gráficos para los estudiantes.
- Comunicación: foro de novedades y foro de consultas.
- Acceso a aulas virtuales de las asignaturas.
- Tutoriales sobre uso de campus UNER.

Estos apartados responden a una lógica de acompañamiento a los estudiantes proveyendo medios de apoyo tanto mediante foros como de tutoriales.

El espacio de coordinación es además, el aula que sirve de acceso para todas las otras aulas virtuales de la carrera. Esta decisión se tomó para simplificar el acceso de los estudiantes a las aulas de las asignaturas. De esta manera, el estudiante accede al aula de coordinación y desde allí puede ingresar a las aulas virtuales organizadas por módulos o curso de la carrera.



Navegación.

Espacio de Coordinación Cipolletti

Licenciatura en Instrumentación Quirúrgica
Modalidad a Distancia

Facultad de Ciencias de la Salud
UNER

Bienvenidos a la Carrera Ciclo de Complementación Curricular Lic. en Instrumentación Quirúrgica. El presente trayecto formativo que complementa el título de Instrumentador Quirúrgico se concibe como un espacio académico de formación cuyo propósito central es la construcción de competencias a partir de la reflexión e indagación de la propia práctica y en función de la misma. En esta formación se abordarán aspectos que hacen a la docencia, investigación, gestión y actualización de aspectos profesionales. Estos conocimientos avanzados del campo académico profesional planteados desde una perspectiva interdisciplinaria, pretenden integrar dinámicamente teoría y práctica, trabajo y

Estructura de las Asignaturas.

Las asignaturas se han organizado siguiendo criterios de homogeneidad y previsibilidad en el diseño tecnopedagógico. Esto se observa tanto en los aspectos del diseño gráfico del aula como en el diseño didáctico.

En el cuerpo central del aula se despliegan los contenidos y las actividades de la asignatura siguiendo la siguiente secuencia:

Presentación y módulo de comunicación.

En primer lugar, el aula está identificada mediante una imagen en la que consta el nombre de la asignatura, carrera y el logotipo de la Facultad. De esta manera todas las asignaturas de la carrera están identificadas con el mismo tipo de imagen, colores, etc. En cuanto al diseño gráfico también se ha cuidado homogeneizar el formato de la tipografía para que sea legible y claro.



> Aulas Virtuales

Haga click en los nombres de los módulos para acceder a las aulas virtuales



Introducción al Estudio en Entornos Virtuales



Introducción a La Universidad



Desempeño Profesional



Introducción a los métodos y técnicas del trabajo intelectual



Introducción al estudio en Entornos Virtuales



Licenciatura en Instrumentación Quirúrgica
Ciclo de Complementación Curricular



Facultad de Ciencias de la Salud

COHORTE CIPOLLETTI

Presentación:

Bienvenid@ a este modulo con el cual inicias el camino de realizar una carrera universitaria en modalidad virtual. En este módulo introductorio te proponemos un recorrido singular. En primer lugar queremos ayudarte a conocer cómo se estudia en un entorno virtual y para ello es necesario que te vayamos presentando los recursos y herramientas con las que cuenta el Campus Virtual de la Universidad Nacional de Entre Ríos (UNER). En segundo lugar, nos interesa (mucho) que descubras cómo estudiar y cómo organizarte de la manera más eficiente para poder estudiar a distancia. El módulo integra el Bloque Introductorio al Ciclo de Complementación Curricular en IQ y es de cursada obligatoria para todos los estudiantes. Se organiza en cuatro clases semanales que incluyen diferentes actividades que deberás aprobar como parte de la evaluación continua.

Debajo del encabezado principal se ha incluido una presentación general de la materia en la que enuncia brevemente los fundamentos de la misma, sus objetivos generales y una bienvenida a los estudiantes.

Dentro de esa sección general también se incluyen una presentación más amplia de la cátedra, el foro de novedades, el foro de consultas, una guía didáctica (ver capítulo sobre "Guía didáctica" en este mismo material) y el cronograma de trabajo.

Las clases.

Los contenidos de las asignaturas se organizan en clases, que a su vez se distribuyen a lo largo de un determinado tiempo (una semana, dos semanas, etc.)

Cada clase, a su vez, incluye los materiales preparados o seleccionados por los docentes en la forma de documentos multimedia (PDFs, página, videos, etc.) y las actividades que los estudiantes deben desarrollar en esa clase (participar en foros, realizar cuestionarios, tareas, etc.) Se recomienda incluir la temporalización de la clase dentro de la etiqueta correspondiente.

Esta estructura resulta sencilla de seguir por parte de los estudiantes y de los docentes quienes toman como punto de referencia la temporalidad de los procesos de aprendizaje y de enseñanza. A su vez, refuerza una de las competencias centrales para el buen desempeño de los estudiantes en entornos virtuales como es la autorregulación de los aprendizajes y la organización del tiempo.

A continuación se incluyen algunos ejemplos de organización de clases con los materiales y las actividades.

Ejemplo 1: Clase con materiales y actividad foro.



> Clase 2: Motivaciones para estudiar a distancia.

Esta clase pretende ser una "puerta de entrada" a tu proceso de convertirte en estudiante universitario en entornos virtuales. Si en la clase anterior vimos qué es, cómo se estructura y con qué recursos trabajaremos en el Campus Virtual de la UNER, en esta clase nos centraremos en el análisis de tus propias motivaciones para elegir una carrera en esta modalidad, al tiempo que aprenderemos a usar una de las principales herramientas de comunicación del Campus, como son los foros.

 Desarrollo Clase 2

 Texto: buenas prácticas de comunicación en foros virtuales académicos

Luego de haber visto y analizados los videos, te proponemos que participes en el foro de esta actividad. Te recomendamos que leas el *protocolo de participación en foros* que debe guiar tu participación en los foros de esta asignatura.

 Foro: Motivos para elegir estudiar en modalidad virtual y/o a distancia

¡Felicitaciones! Acabas de participar en el primer foro de esta materia reflexionando sobre tus motivaciones para ser un estudiante en modalidad virtual. De esta manera, has iniciado este camino de formación. El foro en el que has participado es un foro de "debate sencillo", configurado de tal manera para que todos los estudiantes puedan ir dando su opinión al tiempo que leen las de los compañer@s.

Ejemplo 2: Clase con materiales y realización de tarea.



> Clase 3: Competencias requeridas para el estudio a distancia.



Estudiar a distancia o en entornos virtuales supone todo un desafío para las personas que quieren seguir formándose. En muchos casos implica también volver a estudiar luego de un cierto tiempo y exige retomar hábitos de estudio y de organización del tiempo.

Para el estudio a distancia o en entornos virtuales se requiere una gran dosis de organización pero también de flexibilidad, de autonomía en el estudio y también la capacidad de comunicarse y trabajar colaborativamente con docentes y compañeros.

Por todo ello, en esta clase te ofreceremos una serie de reflexiones sobre cuáles son las competencias que debe desarrollar un estudiante a distancia al tiempo que te propondremos algunas actividades para desarrollarlas.

Además, en esta clase los estudiantes aprenderán a realizar una "Tarea", que junto con los foros es una de las actividades más frecuentes dentro de las aulas virtuales en esta carrera.

 Desarrollo clase 3

 ¿Cómo estudiar en entornos virtuales (y no morir en el intento)?

 Tarea Clase 3

Clase 3: Clases con materiales y cuestionarios.



> Clase 4: Diferencias entre EAD y educación presencial.



En esta clase nos dedicaremos a estudiar las diferencias que existen entre la educación a distancia y la presencial, al tiempo que analizaremos algunas de las características, ventajas y desventajas de la EAD. Todo ello nos servirá de marco para comenzar a situarnos dentro de la propia propuesta de cursada a distancia del Ciclo de Complementación Curricular en IQ.

 Desarrollo clase 4 

Editar ▾

 Cuestiones practicas de la educación a distancia 

Editar ▾

 Tutorial Google Drive 

Editar ▾

 Foro dudas y ayuda Clase 4 

Editar ▾ 

+ Añade una actividad o un recurso



Guía Didáctica

Autora: Dra. Fernanda González.

¿Qué es y cómo hacer una guía didáctica?

La **Guía Didáctica (GD)** es un elemento central para la organización de la información de una asignatura de cursada a distancia o en entornos virtuales (García Aretio, 1997).

Una de las funciones de la guía didáctica es ofrecer un andamiaje (Bruner, 1981) para los aprendizajes de los estudiantes mediante informaciones, orientaciones y sugerencias que permitan un exitoso recorrido por la asignatura. En ese sentido, **la GD se convierte en un espacio de diálogo didáctico o de conversación didáctica guiada (Holmberg, 1985) entre el profesor y los estudiantes.** La GD enumera las condiciones y contexto para el contrato didáctico (Brousseau, 1986) entre el equipo docente y los estudiantes.

El diseño de las Guías Didácticas en las asignaturas de Grado de la Facultad sigue el siguiente esquema:

a **Presentación de la asignatura.**

En este apartado se deben presentar los lineamientos básicos de la asignatura en cuanto a sus contenidos, objetivos y competencias que se pretende desarrollar en el estudiante. Se recomienda utilizar una extensión de 200 palabras.

b **Contextualización en el plan de estudios.**

Se trata de brindar información sobre el espacio que tiene la asignatura dentro del plan de estudios. Extensión máxima de este apartado: 80 palabras.

c **Equipo docente.**

En este punto se presenta al equipo docente y sus respectivos roles dentro de la propuesta virtual. Se aconseja también incluir un breve CV (cuatro o cinco líneas) con el objetivo de dar a conocer el perfil académico y profesional de cada docente.

d **Aprendizajes esperados.**

Se enumeran los aprendizajes esperados a lo largo del desarrollo de toda la asignatura. En los currículos basados en competencias, este apartado puede servir para enumerar y hacer explícitas las competencias a desarrollar en la asignatura. Máximo 200 palabras.

e Contenidos.

En este apartado el Equipo Docente debe ofrecer un breve panorama de los contenidos de la asignatura, su secuenciación y organización. **El estudiante debe tener clara idea de los contenidos a aprender, su fundamentación disciplinar y la justificación de su jerarquización por parte del Equipo Docente.** Extensión máxima sugerida: 400 palabras.

f Metodología y actividades de aprendizaje.

Es un apartado fundamental de la Guía didáctica ya que incluye el detalle de las metodologías y actividades de aprendizaje que propone el Equipo Docente. **Dentro de las metodologías más frecuentemente usadas en enseñanza virtual se encuentran las centradas en el autoaprendizaje y en el aprendizaje colaborativo.** Las actividades que responden a estas metodologías pueden ser variadas y responden a criterios didácticos y tecnológicos, tales como foros de discusión, elaboración de trabajos prácticos, elaboración de resúmenes, mapas conceptuales, etc.

También se puede utilizar como formato la siguiente tabla:

Semana	Unidad/Clase	Contenidos	Actividades	Evaluación

g Evaluación.

Este apartado también es fundamental ya que el estudiante tiene que conocer de antemano cómo será evaluado. Por ello, en este apartado se deben detallar explícitamente las modalidades de evaluación (continua, formativa, final, etc.) y sus criterios de aplicación. Para elaborar este apartado el equipo docente debe conocer el reglamento académico de la Facultad. En modalidades virtuales es recomendable evaluar siguiendo rúbricas. Extensión máxima recomendada: 160 palabras.

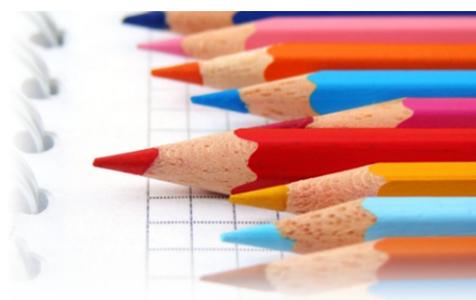
Referencias.

García Aretio, L. (1997). Unidades didácticas y Guías Didácticas, orientaciones para su elaboración, Madrid, Ed. UNED.

Brousseau G. (1986). Fundamentos y métodos de la Didáctica de la Matemática, Universidad Nacional de Córdoba, Facultad de Matemática Astronomía y Física, Serie B, Trabajos de Matemática, No. 19 (versión castellana 1993).

Bruner, J. S. (1981). Realidad mental y mundos posibles. Madrid: Gedisa

Holmberg, B. (1985). Educación a distancia: situación y perspectivas. Kapelusz, Biblioteca de Cultura Pedagógica, Serie Los nuevos problemas educativos. Buenos Aires, Argentina.



Usuario y Contraseña para el registro en el Campus Virtual.

Autora: Lic. Patricia Linares

- Para acceder al campus virtual –UNER; debemos realizar un registro por única vez, creándonos un usuario dentro de la plataforma.
- Una vez que lo hagamos obtendremos lo que será nuestro perfil, que me permitirá tener acceso a las aulas virtuales, en las que necesite matricularme, y así obtener el rol que desempeño (estudiante-profesor).



Nueva cuenta

Crear un nuevo usuario y contraseña para acceder al sistema

Nombre de usuario*

Contraseña* Desenmascarar

Por favor, escriba algunos datos sobre usted

Dirección de correo*

Correo (de nuevo)*

Nombre*

Apellido(s)*

Dirección de correo*

Correo (de nuevo)*

Nombre*

Apellido(s)*

Por favor, escriba algunos datos sobre usted

Dirección de correo*

Correo (de nuevo)*

Nombre*

Apellido(s)*

Ciudad*

Pais Argentina

Pregunta de seguridad ⓘ

HERNANDEZ Y DAVALOS

Escriba las palabras de arriba

Obtener otro CAPTCHA

Obtener un CAPTCHA de audio

Crear cuenta Cancelar

Pasos para acceder al campus virtual:

- 1 Debemos acceder a la siguiente página www.campus.uner.edu.ar.
- 2 Una vez que accedemos, en el margen superior derecho encontraremos un botón que dice Entrar, haga clic.
- 3 Luego presionamos el botón "crear nueva cuenta". A continuación se desplegará un formulario.
- 4 El formulario nos pedirá crear un usuario y contraseña (todas las veces que entremos al campus nos pedirá estos datos) y una casilla de correo electrónico vigente, entre otros datos.

5

Una vez que completamos el formulario, apretamos el botón que dice “crear nueva cuenta”.

6

Para concretar la inscripción, **debemos ingresar primero a nuestro correo electrónico** (el declarado al crear la cuenta). En él encontraremos un **mail** enviado por el campus, con un **“link de acceso”**. Debemos clicar allí.

7

A partir de aquí cada vez que accedemos a nuestro perfil nos solicitará **USUARIO Y CONTRASEÑA**.

Tips Importantes:

- Es de suma importancia recordar los datos que escribimos en este formulario; sobre todo el correo electrónico (vigente) ya que si en algún momento no recordamos el usuario o contraseña, éste será indispensable para recuperarlos.
- El registro en el campus se realiza una sola vez.
- En el caso que no recordemos nuestro usuario o contraseña, se procede a la recuperación de la información, la cual se enviará al correo electrónico que se detalló en el formulario de registro.
- Deben chequearse todas las carpetas del correo, (entrada, spam o correo no deseado); ya que en algunas ocasiones las recuperaciones de usuario o contraseña se direccionan a otras carpetas y no son visualizados fácilmente.

Área Personal.

Una vez que se accede a la plataforma, nos encontraremos con el Área Personal (conocida formalmente como **MyMoodle**), allí podemos ver toda la actividad en el campus y a medida que lo deseamos podemos ir editándolo; veremos que el campus posee varios bloques tales como “Calendario”, “Mensajes”, “Eventos próximos”, “Mis archivos privados”, que son de mucha utilidad a la hora de organizarse.

El área personal la veremos dividida en tres grandes bloques:

- En la columna central estarán los datos de usuario donde se detalla: nombre, país y correo electrónico.
- A la izquierda estará la barra de navegación, en la que encontraremos el listado de las aulas a las que tenemos acceso -ya sea como docente o estudiante (todas las que se haya matriculado)-.
- Y a la derecha, un bloque destinado a archivos privados, donde podemos gestionar ficheros de archivos privados.

Todos los usuarios que quieran agregar otros bloques al campus virtual pueden hacerlo. Para esto, debemos acceder al botón que se encuentra en el margen superior derecho de la pantalla que dice **“personalizar esta página”**. De esta forma se activa la edición y es posible añadir bloques pulsando el botón agregar que se encuentra bajo el epígrafe Agregar bloque.



Cuando ya no queramos realizar más cambios, solamente presionamos “dejar de personalizar la página”.

Sugerencias para personalizar el “Área Personal”.

Dentro de los bloques que pueden agregarse sugerimos especialmente los siguientes:

1

Visión general del curso.

Aquí aparecen los enlaces a los cursos en los que el usuario está matriculado (ya sea como profesor o como estudiante) y alguna información sobre cada curso tal como un listado de las actividades con indicación de la fecha de entrega, si se han enviado o no, y un aviso de las entradas de los foros que todavía no se han leído. Como se trata de un bloque muy extenso, sugerimos que se active y luego se ubique en la columna central de siguiente modo:

2

Hacer clic, arrastrar y soltar en la columna central.

Calendario: incluye las fechas más importantes de las asignaturas que utilicen este recurso.

Eventos próximos: asociado al bloque "Calendario". Avisa de la proximidad de los eventos que hay en el calendario.

Últimas noticias: muestra los últimos mensajes que se han enviado al "Foro de Novedades" en los espacios que estemos matriculados.

Mensajes: constituye una de las principales herramientas de comunicación entre todos los usuarios de la plataforma, mostrando los mensajes que recibimos en la totalidad de nuestros cursos, organizándolos por curso o por contactos.

Perfil, editar perfil.

Para editar el perfil en el campus virtual, debemos entrar con nuestro usuario y contraseña; una vez dentro, al lado del nombre (que se encuentra en el margen superior derecho), se despliega una flecha que direcciona a "perfil".

Aquí aparecerán todos nuestros datos (detalles de usuario, aulas a los que tenemos registro) entre otros. Debajo de "detalles de usuario" existe un link "editar perfil". Cliqueamos sobre él y se desplegarán todos los datos personales (Nombre completo, dirección, ciudad y país donde radica), un espacio en donde puede realizar una breve descripción de su persona y otro destinado a subir una foto, la cual aparecerá en el perfil. Esta identificación es muy importante en el ámbito virtual, ya que debemos considerar que las demás personas que se contactan con nosotros por este medio no nos conocen personalmente, esta foto es una de las formas de visualizarnos inmediatamente.



Recursos

Autores: DCV Luciano Fiorotto, María Luz Torrez

En este apartado, explicaremos cómo utilizar los recursos para el armado de aulas en el Campus Virtual. Tengamos en cuenta que para acceder a los mismos debemos contar con un usuario de rol docente matriculado en el aula que vamos a editar.

Además, será necesario presionar el botón "Activar Edición" una vez dentro del aula para visualizar las opciones de administración. El mismo se encuentra a la derecha del encabezado.



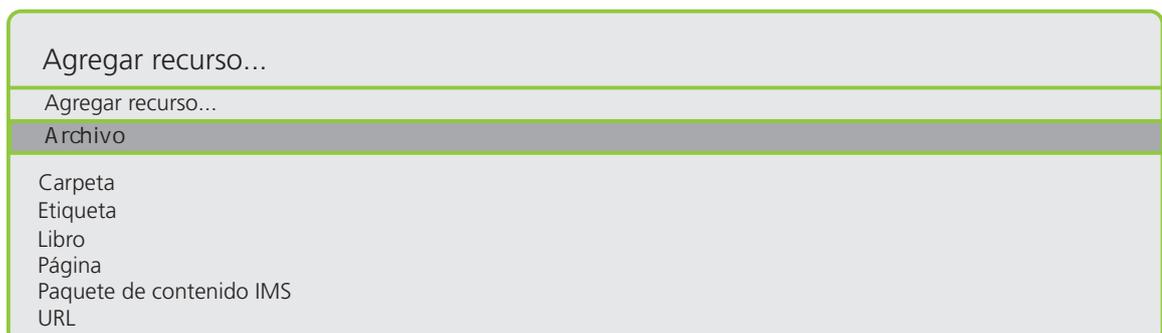
A continuación daremos una recorrida por cada recurso utilizando capturas de pantalla.

Archivo.

El primer recurso que veremos se denomina "Archivo". Con el podemos compartir un documento para su visualización o descarga en el cuerpo del aula. El archivo se sube al espacio virtual del campus y queda alojado allí para que los alumnos puedan acceder al mismo.

Si bien el sistema soporta múltiples extensiones (.doc .ppt .pdf etc.) recomendamos, en la medida de las posibilidades, utilizar extensiones PDF. Ya que la misma es la más universal y facilita su visualización. Tengamos en cuenta que para subir un archivo debemos pensar en que cada usuario debe visualizarlo correctamente desde su conexión y desde su dispositivo.

Con esto queremos decir que de subir una extensión muy específica como por ejemplo powerpoint será necesario que el usuario posea instalado dicho software para la visualización. Caso contrario sucede con el formato PDF ya que requiere solo de un visualizador de archivos Acrobat de fácil instalación y descarga gratuita desde cualquier navegador o dispositivo móvil.

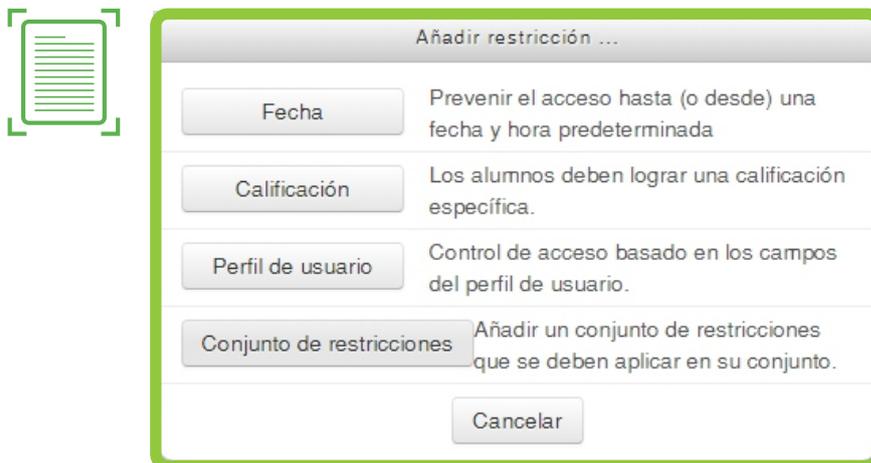


- En la imagen superior vemos desde qué ubicación accedemos al recurso archivo. Una vez presionado el botón se nos abre una ventana donde podemos poner un título, descripción y ajustar diversas opciones para configurar el acceso a ese documento.

En la ventana de contenido podemos arrastrar el documento a compartir . EL mismo posee un límite de 10 mb de subida. Si se excede ese límite debemos recurrir a otras opciones de enlace externo como por ejemplo **GOOGLE DRIVE**.



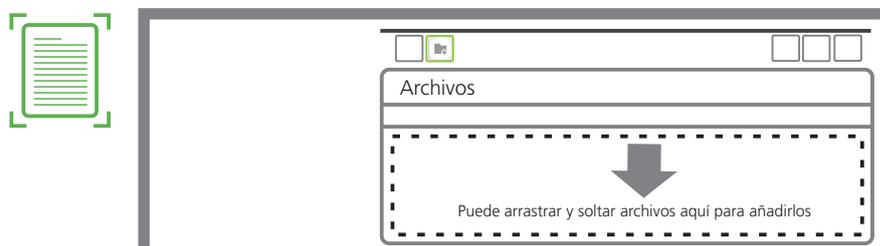
Otras opciones que podemos ajustar son las restricciones de acceso. Con esta opción podemos dar privilegios para acceder al contenidos subido los mismos se configuran desde el panel que se muestra en la captura de la derecha.



Para finalizar cabe destacar que para insertar una imagen o archivo también hay un método rápido que consiste simplemente en arrastrar el mismo al espacio del aula para que se suba. Sin embargo, con este paso nos saltamos el cuadro anterior donde editamos el nombre y permisos de acceso.

Carpeta.

La carpeta es un recurso similar al archivo pero con la diferencia de que en ella, podemos subir los documentos y distribuirlos en carpetas y subcarpetas. El procedimiento es sencillo, solo basta con presionar en agregar recurso y luego dirigirnos a la opción Carpeta para que se despliegue el siguiente cuadro de diálogo.



La captura anterior nos muestra el sector de contenido de esa carpeta. Esto significa que aparte de editar el nombre y descripción de este recurso, podemos agregarles documentos y también hasta subcarpetas. Las mismas pueden ser creada en los niveles que necesitemos presionando el botón con el siguiente ícono que se remarca en la captura con color verde.



Por último, cabe destacar que las carpetas pueden tener restricciones de acceso tal como el recurso archivo explicado en el punto anterior.

Etiqueta.

La etiqueta es el 3^{ro} de la lista de recursos que podemos agregar en el campus. Es uno de los más versátiles ya que permite crear y diseñar espacios de contenidos articulando texto e imágenes mediante un editor (muy parecido a los ya conocidos como por ejemplo microsoft word). *Ver la siguiente captura.*

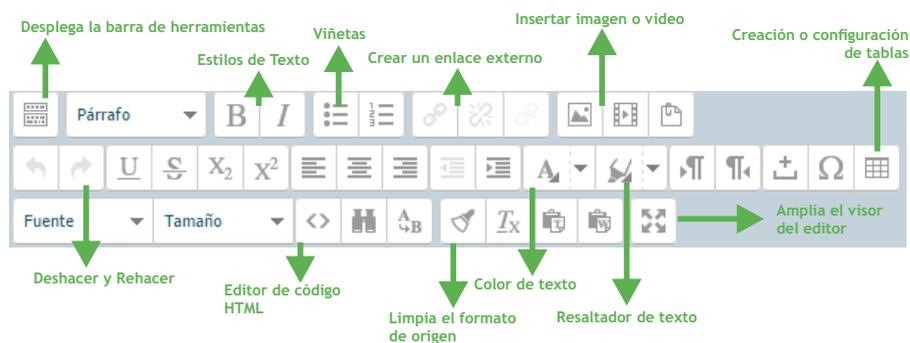


El botón que se enmarca con color verde (arriba) sirve para desplegar las opciones del editor, ya que por defecto las herramientas se encuentran contraídas. De esta manera visualizamos todas las herramientas para elaborar contenidos. Entre las mismas encontramos opciones de alineación de texto (izquierda, derecha, justificado...), opciones de estilos como negrita, cursiva o subrayado, resaltadores de color, edición de fuente y tamaño, insertar imagen o video, tablas, etc.

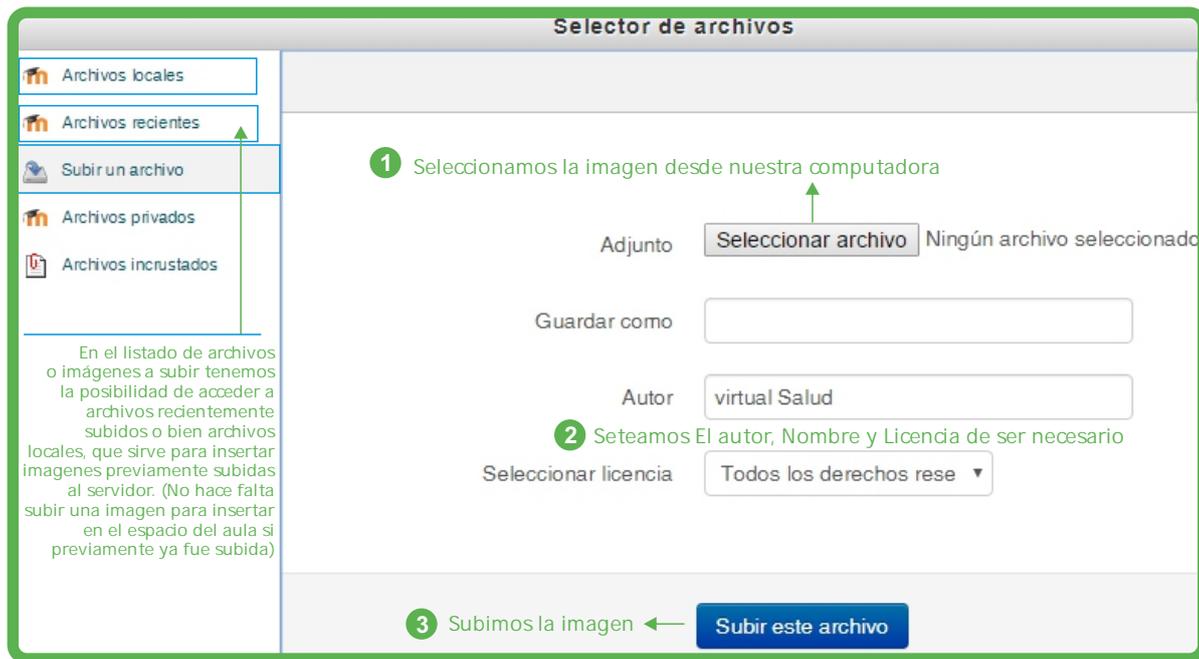
- **Imágenes en la etiqueta**

Para insertar imágenes debemos presionar el botón que se encuentra en el panel de herramientas con el ícono que se muestra arriba. El proceso consiste en subir primero la imagen al servidor del campus e insertarla en el contenido del aula. A continuación mostramos la captura con el cuadro de diálogo.

- En la ventana se muestran 3 pestañas, la primera y principal es la que dice General donde que nos permite buscar o cargar una imagen desde nuestra computadora. El resto de las pestañas de **apariencia y avanzado** son para ajustes de alineación, espaciado y bordes de la imagen a insertar.
- Una vez que cargamos la imagen y que le dimos la alineación, tamaño y espacios presionamos el botón INSERTAR para que se coloque en el espacio del aula.
- Las imágenes a insertar no deben superar los 700 px de ancho, ya que si lo supera excede el espacio del aula, pudiendose cortar contenido de la misma.



- A continuación mostramos la ventana de carga de imágenes donde encontramos las opciones para proceder.



Una vez subida la imagen volvemos al cuadro anterior y presionamos el botón

Insertar

Videos en la etiqueta



La opción de subida de videos sirve también para compartir audios o presentaciones. Hay que tener en cuenta que este recurso posee un límite de 10 mb. Por lo tanto debemos procurar no superarlo. Ello se logra utilizando formatos comprimidos como por ejemplo **mp3** para los audios y **mp4** para los videos. El proceso de subida es igual que para las imágenes explicado en el punto anterior. Debe subirse primero el archivo y luego, ser insertarlo en el espacio del aula virtual.

Recomendación:

Si se tratase de un video o audio pesados o largos conviene recurrir a servidores externos (ej. youtube).

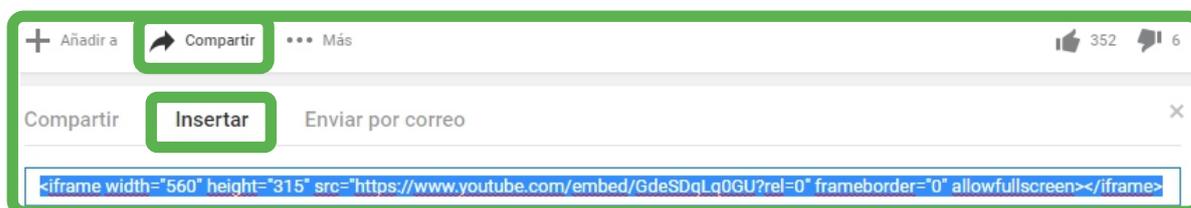
Es decir, si se tratase de un video que no soporta el campus por su tamaño, conviene subirlo a youtube y luego **compartir ese video alojado en YouTube en el campus**. De esta manera no tendremos límites en la subida de audios o videos.

Editor HTML



(Espacio que sirve para insertar códigos y embeber contenidos externos).

- Este editor sirve para insertar contenidos de sitios externos. En el punto anterior recomendamos compartir videos mediante YouTube. Para embeberlo (insertarlo en el espacio del aula virtual) será necesario obtener el código de inserción desde youtube y pegarlo dentro del editor HTML.



En el caso que mostramos en la captura anterior, se trata del código de inserción de videos que brinda YouTube. Para cada uno de los videos existe esta opción. Si presionamos en la pestaña insertar aparece justamente el **código que podemos copiar y pegar en el editor HTML del campus para que aparezca en el cuerpo del aula virtual**. Este recurso sirve también para cualquier tipo de contenido externo, ya sea compartir una presentación Padlet, Prezi, Slideshare, Google Drive, etc.

Crear un enlace externo.



Para crear un vínculo a una página o contenido externo al campus debemos recurrir al ícono que se muestra arriba. Sirve para pegar una dirección web URL a un texto que seleccionemos. Es importante tener en cuenta que la opción no se habilita si no hay un texto seleccionado.

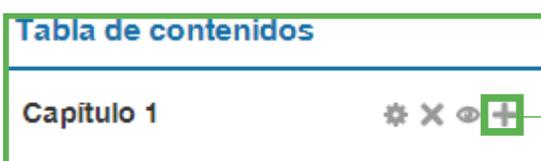
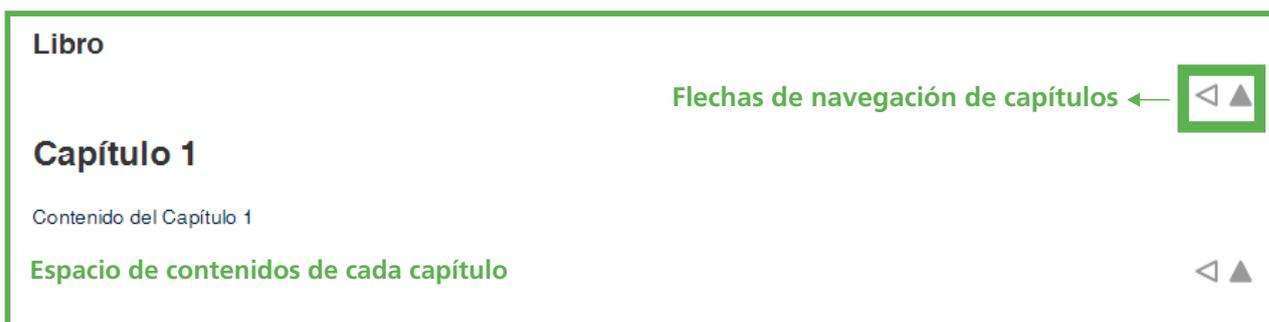
Una vez presionado el botón con el texto seleccionado se abre un cuadro de diálogo que nos pide insertar la dirección web en el espacio URL. Podemos elegir que se abra en una ventana aparte.

Libro.

Este recurso permite agregar contenidos extensos y separarlos en páginas, con la posibilidad de navegar las mismas mediante flechas. Es muy útil para organizar textos extensos en diversos capítulos. Se distingue con el siguiente ícono.



Luego de creado el libro, el sistema nos invita a poner un título y crear el primer capítulo, luego de este proceso podemos ver el primer capítulo con las flechas de navegación que se muestran a continuación.



Cuando abrimos el libro nos aparece un panel en la columna izquierda que permite agregar o quitar capítulos.

→ Agregar Capítulos

Página.

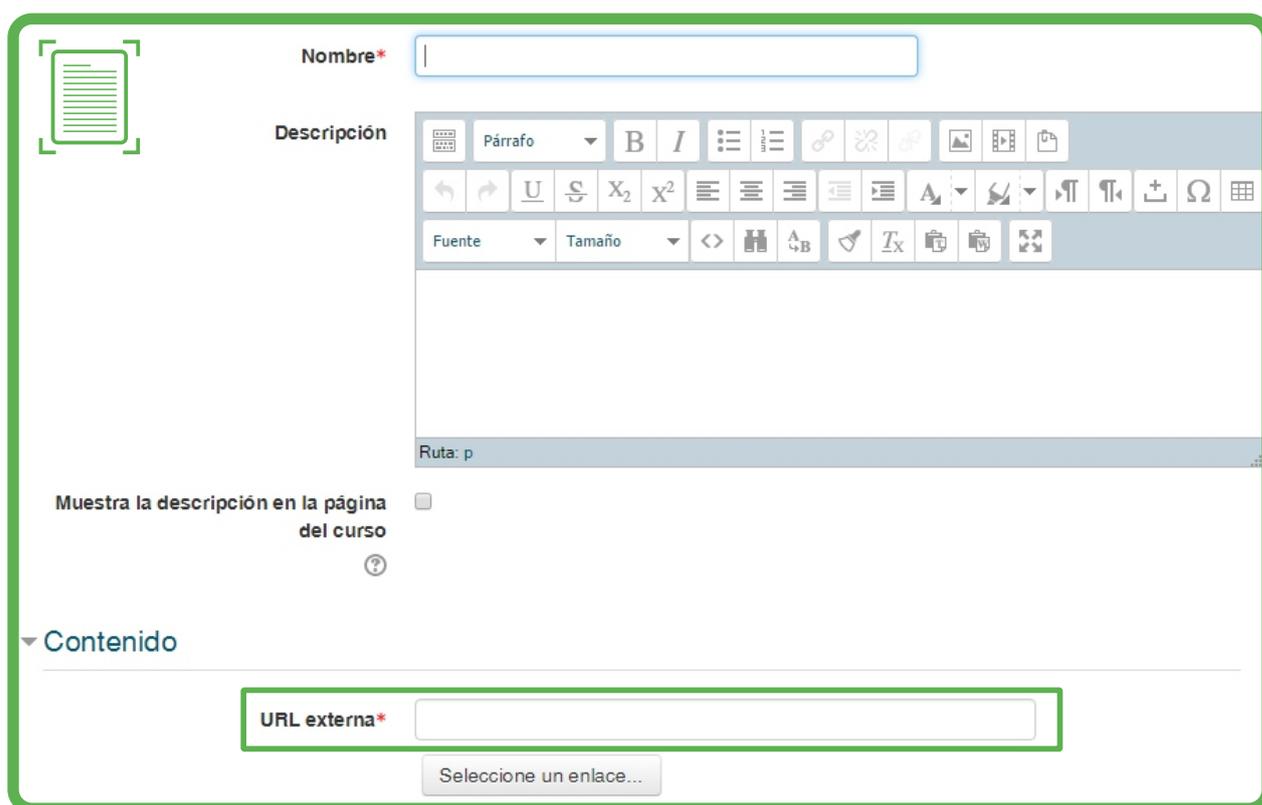
Este recurso es muy similar a la Etiqueta en cuanto a la creación y la edición (posee el mismo editor), pero se diferencia en que el contenido que se carga no aparece en la columna central del aula, sino que se visualiza mediante un ícono que lleva al contenido.



El recurso es muy utilizado para contenidos extensos que resultan invasivos si optamos por la etiqueta. Con la Página logramos que los mismos queden en un segundo nivel de navegación y el cuerpo del aula visualmente más "limpio".

Compartir URL.

Con este recurso podemos compartir un enlace a un sitio web externo y que se visualice desde el cuerpo del campus del aula virtual como un título.



La imagen muestra una interfaz de usuario para crear un recurso. En la parte superior izquierda hay un ícono de un documento. A la derecha, el campo "Nombre*" está vacío. Debajo, el campo "Descripción" tiene un editor de texto con una barra de herramientas que incluye opciones como "Párrafo", "B", "I", "Listas", "Enlaces", "Imágenes", "Vínculos", "Fuente", "Tamaño", "Código", "Borrar", "Copiar", "Pegar" y "Revertir". Debajo del editor, hay un campo "Ruta: p" y un checkbox "Muestra la descripción en la página del curso" que está desactivado. En la parte inferior, el campo "Contenido" está desplegado y muestra un campo "URL externa*" que está vacío, con un botón "Seleccione un enlace..." debajo de él.

Como muestra la captura superior sólo basta con poner un título al enlace y pegar en el espacio URL externa la dirección web de destino. Opcional podemos agregar una breve descripción de que se trata el enlace que vamos a compartir.

Foro

Autora: Lic. Victoria Vénere

El foro es una herramienta de comunicación asincrónica que se encuentra, en nuestro caso, dentro de un aula virtual. Es asíncrono porque la comunicación es “diferida” en el tiempo; es decir no existe conexión simultánea o en línea como sucedería en un chat. Cada “entrada” al foro queda registrada con el nombre de quien la realizó y la fecha y hora de la publicación.

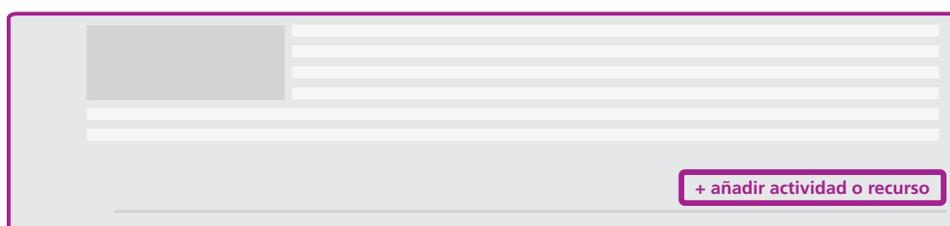
En el foro se producen procesos comunicacionales y también de aprendizaje, al permitir el intercambio entre estudiantes y docentes y entre los propios estudiantes.

Creación y configuración de Foros.

a Cliqueamos en **“activar edición”**.



b Vamos al tema en el que se quiere agregar el foro y pulsamos en **“añadir actividad o recurso”**. Seleccionar **foro**.



c Cliqueamos en **“agregar”**.

d

Se abre una pantalla para la configuración del foro.

Nombre del foro *

Descripción:

Tipo de foro:

- Colocar el nombre que daremos al foro.
- En el apartado de “descripción” se detalla la temática del foro.
- Deberá seleccionar el “tipo de foro”.

Tipos de foro más habituales.

- **Debate sencillo:** el profesor plantea un tema de debate (consigna), al que deberán responder los participantes.
- **Cada persona plantea un debate:** cada uno de los participantes podrá abrir un nuevo (y único) tema de debate (en el que pueden interactuar los demás participantes).
- **Foro para uso general:** cada participante puede abrir cuantos debates desee. Se utiliza generalmente como Foro de consultas.
- **Foro de preguntas y respuestas:** Cada participante responde a la pregunta planteada por el docente o administrador. En eso, se asemeja al debate sencillo. Sin embargo, la particularidad de este tipo de foro es que **NO** permite que el estudiante visualice el resto de las respuestas de sus compañeros, hasta tanto no haya publicado su propia intervención.

Adjuntos y recuentos de palabras.

El profesor puede decidir si permite adjuntar archivos y el tamaño máximo del mismo. También la cantidad de archivos permitidos por mensaje.

Suscripción y seguimiento.

Existen diversas opciones de suscripción, entre las que podremos elegir:

Suscripción opcional: Si elegimos esta opción, cada estudiante decide si quiere recibir una copia de las intervenciones del foro en su correo electrónico.

- **Suscripción forzosa:** Obligamos a que todos los usuarios reciban una copia en su correo electrónico, sin poder darse de baja.
- **Suscripción automática:** Suscribimos a todos los participantes, pero cada estudiante puede darse de baja y dejar de recibir las copias en su correo.
- **Suscripción deshabilitada:** Determinamos que nadie pueda suscribirse, obligando a los alumnos a ingresar al foro para ver el estado de las participaciones.

Una vez creado, el foro permite a los usuarios suscribirse a discusiones individuales y de este modo sólo recibirán notificaciones por correo, de aquellos debates que hayan elegido.

Hay otras opciones que permiten al docente hacer ajustes en relación al **“rastreo de lectura”** (permite el seguimiento de los mensajes leídos dentro del foro); **“umbral de mensajes para el bloqueo”** (el docente puede definir una fecha límite para las publicaciones en el foro y también puede ajustar el número de participaciones por alumno y por tiempo); y las **“calificaciones”** (el docente puede decidir si calificará las intervenciones del foro).

- **Trabajo en grupos en foros:**

Si el docente no tiene grupos configurados, todos los estudiantes pueden debatir entre sí.

Si hay “grupos separados”, los estudiantes sólo pueden ver e interactuar con los demás miembros de su grupo. Si los grupos son “visibles”, los estudiantes ven las intervenciones de los demás grupos (aunque sólo pueden interactuar dentro del propio grupo).

Cómo funciona el foro:

Accediendo al foro se puede ver la lista de debates creados (si es que los hay) y, si tenemos permiso para abrir un nuevo debate, aparece también un enlace para ello: “Añadir un nuevo tema de discusión”.-

Una vez habiendo pulsado “Añadir un nuevo tema de discusión”, se abre un formulario con los siguientes campos:

- **Asunto:** Colocamos el título del tema sobre el que tratará el debate
- **Mensaje:** Aquí se coloca el tema en cuestión
- **Archivo Adjunto:** si el docente posibilitó la carga de archivos, aparece este recuadro que permite revisar (examinar) el escritorio para seleccionar el archivo, o bien arrastrar un archivo directamente hacia ese espacio.
- **Enviar ahora:** si se clickea este recuadrito, el mensaje se envía al foro en forma inmediata (y al correo de aquellos que estén suscriptos). Caso contrario, el mensaje no será enviado hasta pasados 15 minutos, tiempo en el cual el mensaje puede ser editado e incluso borrado.



Uso y moderación pedagógica de foros.

Existen diferentes tipos de foros que se distinguen entre ellos por su configuración, función dentro del aula e intencionalidad de uso que le da el docente. Aquí vamos a distinguir entre foros de novedades, foros de preguntas y respuestas y foros temáticos.

En casi todas las aulas virtuales aparece, dentro de un apartado inicial, un módulo de comunicación en el cual se incluyen **dos foros**:

Foro de “Novedades”: A través del foro de “Novedades” podemos escribir a los estudiantes todas las noticias que puedan presentarse a lo largo del curso. Así mismo podemos escribir cada semana un balance, contando qué se ha hecho, qué se está haciendo y qué se va a hacer, con el fin de motivar la participación en las actividades y la lectura del material de estudio.

- Los mensajes deben ser claros, concretos, completos y contextualizados, pues de la información que se transmita en el foro dependerá en gran medida la forma como se desarrolle el curso, el título del mensaje debe de alguna manera sintetizar su contenido.
- **Foro de preguntas y respuestas** (también denominado “Foro de dudas”, “Foro de consultas”, etc.): el “Foro de preguntas y respuestas” se dedica a resolver dudas generales sobre el funcionamiento de la materia, plazos de entrega de tareas, y todas aquellas cuestiones que atañen al funcionamiento del aula. No es un foro para hacer preguntas de contenidos de la materia.

Por otro lado, están los...

- **Los foros temáticos**, en cambio, están diseñados especialmente por los docentes en función de decisiones didácticas, ya que son foros dedicados a la discusión y a la construcción compartida de conocimiento en relación con los contenidos específicos de la materia. Requieren una activa participación de los estudiantes y una especial dedicación de moderación docente. Estos foros pueden cumplir diferentes objetivos:

a **Como espacio de construcción de conocimiento.**

Los docentes han previsto consignas para promover el aprendizaje y el intercambio entre los estudiantes. El foro se convierte en espacio para intercambiar opiniones fundamentadas sobre algún texto leído, una actividad propuesta, etc. En estos foros los estudiantes pueden realizar participaciones que pueden seguir una fase de crecimiento en cuanto elaboración y complejidad.

Fase 1: compartir y comparar información.

- A. Realizar un comentario o dar una opinión
- B. Acordar con la opinión o participación de otro u otros compañeros.
- C. Corroborar ejemplos provistos por uno o mas participantes
- D. hacer y responder preguntas que busquen clarificar algún punto
- E. Definir, describir o identificar un problema.

Fase 2: descubrimiento y exploración de desacuerdos o inconsistencias entre ideas y conceptos.

Esta fase involucra normalmente el trabajo grupal. Se produce cuando el estudiante encuentra una inconsistencia entre lo que sabe (sus conocimientos previos) y los conceptos o habilidades nuevas que se le proponen. Las operaciones de esta fase incluyen:

- A. Identificar y distinguir las áreas de desacuerdo.

- B.** Preguntar y responder preguntas o cuestiones para clarificar la fuente y la extensión del desacuerdo.
- C.** Reafirmar la propia posición usando para ello elementos de la bibliografía, alegando o dando razones a favor de su punto de vista o argumento.

Fase 3: Negociación de los significados y co-construcción del conocimiento.

- A.** Negociación y clarificación de significados de términos.
- B.** Negociación del peso de cada argumento dado (en términos de su solidez conceptual, pruebas a favor y en contra, etc.)
- C.** identificación de áreas de acuerdo entre los conceptos en conflicto.
- D.** Negociación de nuevas propuestas que impliquen compromisos de los participantes y co-construcción.
- E.** Propuestas de metáforas o analogías que permitan comprender mejor lo elaborado.

Fase 4: Testeo y modificación de las síntesis propuestas o de la co-construcción.

- A.** Testeo de la síntesis lograda en relación con nuevos hechos, con nuevos aspectos del problema.
- B.** Testeo en relación a los propios esquemas cognitivos.
- C.** Testeo en relación con la propia experiencia
- D.** Testeo en relación con datos formales y/o con datos obtenidos de la literatura científica.

Fase 5: Acuerdos en relación con aplicaciones del conocimiento y con los nuevos significados construidos.

- A.** Recuento o resumen de los acuerdos
- B.** Aplicación del nuevo conocimiento
- C.** Reflexiones de los participantes en relación a su propio proceso de aprendizaje (metacognición) y al modo en que su comprensión del asunto ha cambiado a partir del proceso de aprendizaje.

La moderación de un foro de estas características incluye:

Apertura del foro. En un primer mensaje, debemos dar la consigna de trabajo en el foro y explicitar de forma clara y concisa los siguientes aspectos: tema del foro, la cantidad y calidad de participaciones que se deben hacer, fecha límite para las participaciones y el valor del foro dentro del curso.

Desarrollo - Realimentación: La moderación es indispensable para el buen desarrollo del foro. Debemos estar pendientes de las participaciones que se están publicando, señalando aquellas que son relevantes para la discusión y re-orientando las que no lo son. Es importante estar atentos a las inquietudes para que no queden sin resolver. Por ello, debemos ir organizando también los "hilos" de los foros, reubicando mensajes si es necesario o juntando lo que considere que puede responder juntos.

Si el objetivo del foro es la discusión de un tema, se debe animar a la discusión y al mismo tiempo ir recogiendo opiniones y devolviéndolas al grupo para seguir elaborándolas. Si el foro busca la elaboración de conceptos, deben ir introduciéndose ayudas, como por ejemplo: búsquedas del concepto en el material bibliográfico, diferenciación entre conceptos similares, etc.

Nuestras participaciones deben ser claras y no deben ser muy extensas pero tampoco exageradamente breves.

Cierre: sirve para dar finalización al foro y realizar una devolución.

b **Como espacio para evaluar procesos de aprendizaje:** En este caso, las consignas no están orientadas a promover el aprendizaje, sino a evaluarlos.

Wikis

Autora: Prof. Daniela Tisocco

El módulo de actividad wiki le permite a los participantes añadir y editar una colección de páginas web. Comienza con una primera página (o página principal) y luego cada estudiante puede añadir otras simplemente creando un enlace en la principal. Además, pueden crear, editar, borrar o modificar el contenido de cada página, de una forma interactiva, fácil y rápida.

Una wiki puede ser colaborativa, donde todos o un grupo determinado pueden editarla, o puede ser individual, donde cada persona tiene su propia wiki que solamente ella podrá editar.

Al tratarse de una actividad de escritura, posibilita una verdadera apropiación del conocimiento por parte de los estudiantes. Y si la propuesta es colaborativa puede servir para poner en acción la construcción social del conocimiento.

Creación y configuración de Wikis.

Para configurar una Wiki:

- 1 Clic en "Activar edición".
- 2 Hacer clic en la opción "Añade una actividad o un recurso" (al final de cada bloque).
- 3 En la ventana que se despliega seleccionar "Wiki".
- 4 "Agregar".
- 5 Se desplegarán las opciones de configuración para la wiki, entre ellas:

GENERAL.

Nombre de la wiki: completar con un texto identificativo, que aparecerá en la página principal del curso.
Descripción de la wiki: texto breve pero informativo,

Modo wiki: se puede elegir entre wiki colaborativa (todo el mundo puede editarla) o individual (cada estudiante tiene su propia wiki).

Nombre de la primera página: Aquí le pondremos título a la primera página, en la que se crean los enlaces a las otras.

FORMATO.

Formato por defecto: Este ajuste determina el formato con el cual se editará la wiki. El modo más sencillo es el HTML, el cual viene configurado por defecto.

AJUSTES COMUNES DEL MÓDULO.

Este apartado, común a todas las actividades, permite:

Visible: "mostrar" u "ocultar" la actividad.

Modo de grupo: seleccionar alguno de estos 3 niveles:

Sin grupos.

Grupos separados: cada estudiante sólo puede ver su propio grupo.

Grupos visibles: cada estudiante trabaja sólo dentro de su grupo, pero también puede ver a los otros grupos.

Agrupamiento: Conjunto de grupos dentro de un curso.

RESTRICCIONES DE ACCESO.

Permite restringir el acceso de los alumnos a la actividad, de acuerdo a ciertas condiciones. Por ejemplo, fechas: si algún recurso o actividad se ha completado, si el alumno tiene determinada información en un campo de su perfil o si se ha obtenido cierta calificación en alguna actividad.

6 Clic en "Guardar cambios y mostrar" .

7 Una vez que se guarda la configuración de la wiki aparecerá una pantalla en la que se pedirá la creación de la primera página. Hacer clic entonces en el botón "Crear página" .

8 Se desplegará el editor de páginas de la wiki, que nos permitirá editar la primera página y agregar otras.

Para esto, simplemente escribir entre dobles corchetes la palabra que servirá de título para la siguiente página.: [[ejemplo]].

Luego hacer clic en la palabra y "Crear página".

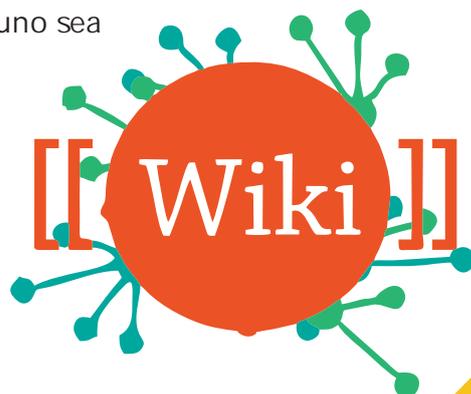
Como vemos en este punto, como profesores, podemos seguir creando la estructura de la wiki o bien dejar esto abierto a elección de los estudiantes.

Uso y moderación pedagógica de Wikis.

Como cualquier actividad, una buena wiki parte de una buena consigna. Esto se acentúa cuando se propone el trabajo colaborativo, ya que la consigna permitirá que la participación de cada uno sea necesaria y relevante.

En ese sentido, los docentes debemos tener en cuenta la distribución de roles, para que se trabaje de manera colaborativa, entendiendo por esto que cada estudiante tiene un papel central dentro de la construcción de conocimiento y que la información que aporta no debe yuxtaponerse con la actuación de algún compañero.

Esta estrategia es muy potente para pensar grupalmente un problema concreto o un proyecto, por lo que suele ser muy utilizada para "reuniones" de trabajo en la virtualidad.



Ejemplos de Usos:

- Como lugar de reunión para trabajos en equipo
- Puesta en común de apuntes
- Recopilar y clasificar información relevante.
- Informe en común.
- Escribir juntos una historia, un diario, u otro contenido cualquiera.
- Corregirnos en colaboración.
- Elaboración de materiales entre profesores y estudiantes.
- Elaboración de proyectos concretos: preparar un tema que luego se expondrá públicamente.

Individualmente: Una wiki también puede ser un espacio usado para seguimiento individual de los alumnos, donde ellos pueden crear sus proyectos independientemente y el profesor puede intervenir guiando y corrigiendo.

- Como cuaderno de clase o portfolio de alumno.
- Como un diario personal para apuntes para examen o resúmenes.

Ventajas del uso de Wiki.

El trabajo con Wiki puede:

- Propiciar la participación y la interactividad entre compañeros y docentes, abriendo nuevos espacios de comunicación.
- Proponer la colaboración y autoría compartida.
- Fomentar el aprendizaje constructivista.
- Resultar estimulante para el estudiante, al publicar, saberse leído, comentado y observado.
- Facilitar la retroalimentación a través de los comentarios.
- Resultar en otra forma de evaluación.
- Potenciar el buen uso del lenguaje y de la escritura, la expresión de conocimientos, ideas y experiencias.
- Propicia el debate intelectual como forma de intercambio de conocimientos y de adquisición del hábito de la crítica constructiva.
- Romper los muros del aula: lo que se hace en clase se continúa trabajando desde casa o desde otros espacios.

Como docentes podemos evaluar fácilmente el proceso de escritura, ya que se conserva un histórico de las versiones previas de cada página de la wiki, permitiendo consultar los cambios hechos por cada participante.

Diseño de Tareas

Autora: Lic. Patricia Linares

Como profesores podemos diseñar una **TAREA** que puede consistir en un trabajo práctico, una monografía, un comentario de texto, etc. **La herramienta tarea del Campus Virtual permite subir un trabajo a la plataforma virtual.**

Pasos para el diseño de la tarea.

Para diseñar una tarea dentro del aula virtual hay que realizar los siguientes pasos:

- 1 Entrar el su usuario y contraseña a la plataforma y dirigirse al aula virtual correspondiente.
- 2 Clic en botón activar edición.
- 3 Al activar la edición veremos que al final de cada tema o módulo, en el ángulo inferior derecho aparece el botón, añade una actividad o recurso.



+ Añade una actividad o un recurso

- 4 Al hacer clic en "Añade una actividad o un recurso" se desplegará la siguiente pantalla :



Añade una actividad o curso

Tarea

agregar cancelar

Seleccionamos la opción **"TAREA"** y presionamos agregar.

A continuación se despliega una pantalla en la que debemos que escribir el nombre de la tarea y una breve descripción de la misma.

Si nos desplazamos hacia debajo de la pantalla, veremos que la opción tarea cuenta con un sinnúmero de opciones que permiten administrar y filtrar tanto las fechas como los horarios de habilitación de subida de la tarea así como también de finalización, límites de palabras en el documento, restricciones de acceso, entre otros. El profesor deberá ir eligiendo las opciones que más le convienen.

Es importante poner una fecha de entrega y de cierre de la tarea y la nota de aprobación de la misma.

5

Agregando un nuevo Tarea a Unidad 1

Nombre de la tarea*

Descripción

Muestra la descripción en la página del curso

Una vez culminada la creación de la tarea, damos clic en el botón "Guardar cambios y regresar al curso."

7 Una vez presionado el botón automáticamente volverá al aula en la que se está trabajando y veremos el icono de tarea en el módulo elegido.

8 Recomendamos explorar todas las opciones que ofrece esta herramienta, ya que es muy valiosa a la hora de programar con anticipación el aula virtual.



Cuestionario

Autora: Lic. Ema Schuler

El Cuestionario es una actividad autoevaluable, en la cual, la nota se calcula automáticamente. Entre sus múltiples usos, puede servir al alumno como autoevaluación y el profesor puede usarlo para realizar exámenes. Pueden crearse con diferentes tipos de preguntas (múltiple choice, emparejamiento, respuesta corta, verdadero o falso, etc.), generar preguntas en forma aleatoria, permitir a los usuarios tener múltiples intentos y consultar todos estos resultados almacenados.

Además, el profesor/tutor puede decidir si muestra algún mensaje o las respuestas correctas al finalizar el examen.

Un aspecto interesante de esta actividad es que las preguntas se organizan por categorías en un Banco de Preguntas, por lo que pueden utilizarse en diferentes cuestionarios, de diferentes cursos.

Pasos generales para crear un cuestionario.

Como ya hemos mencionado, configurar esta actividad requiere que primero hagamos un banco de preguntas, y, posteriormente, lo usemos para crear cuestionarios. Este sistema da grandes ventajas: podemos hacer preguntas aleatorias, podemos mezclar preguntas por tema o nivel de dificultad, podemos reutilizar las mismas preguntas para diferentes cuestionarios, etc.

¿Cómo armar un cuestionario?

a Configurar el cuestionario.

1. "Activar Edición"
2. "Agregar Recurso o Actividad"
3. Elegir la actividad "Cuestionario"
4. Hacer clic en "Agregar"
5. Completar los campos obligatorios (por ej. nombre y descripción). También podemos configurar otros parámetros como: especificar fecha de apertura y cierre, límite de tiempo, cantidad de intentos permitidos, método de calificación, orden de las preguntas, modo de comportamiento de las preguntas, revisar opciones, configuración de la retroalimentación, ajustes comunes del módulo (actividad visible, grupos, etc.), restricciones de acceso, entre otros.
6. "Guardar cambios y regresar al curso", y ya tendremos el cuestionario configurado en el aula.

Activar Edición	
Agregar recurso...	
Agregar recurso...	
Cuestionario	
Carpeta	
Etiqueta	
Libro	
Página	
Paquete de contenido IMS	
URL	

b Creación de un banco de preguntas.

Hasta aquí lo que hemos hecho fue configurar la estructura del cuestionario que luego contendrá las preguntas. Para configurar las preguntas:

1. Ingresar al cuestionario creado.
2. Clic en "Editar cuestionario" y en la nueva pantalla, "Agregar".
3. Clic en "Una nueva pregunta".
4. Seleccionar el tipo de pregunta deseada.
5. En la pantalla que se desplegará debemos llenar distintos campos como categoría, retroalimentación (texto para que lea el alumno una vez que haya respondido la pregunta), barajar respuestas (para que no tengan siempre el mismo orden), respuesta (para añadir las posibles soluciones), etc.

Otra forma de acceder a la creación de Preguntas, sin tener que primero crear un cuestionario, es a partir del menú de "administración del curso", en la opción "Banco de Preguntas"

"Cuestionario"

Método de calificación: calificación más alta

Aún no se han registrado preguntas

Editar cuestionario

Volver al curso

Editando cuestionario: "Cuestionario" Calificación máxima 10,00 Guardar

Preguntas: 0 | Este cuestionario está abierto

Paginar de nuevo Agregar ▼

¿Cómo armar buenos cuestionarios?

Como toda actividad del Campus, su fuerza no radica en la herramienta en sí sino en la consigna que planteemos. Por la tanto es necesario destinar el tiempo necesario a la construcción de las preguntas, ya que si podemos construir buenas preguntas, obtendremos datos realmente útiles sobre la evolución de los estudiantes y el grado de aprendizaje.

Para eso compartimos una serie de recomendaciones:

- Iniciar el proceso creando un conjunto de categorías para las preguntas para poder disponer de ellas fácilmente luego. Podemos organizarlas por temas, subtemas, nivel de dificultad o lo que deseemos.
- Pueden construirse preguntas interesantes, motivadoras y que prumuevan la reflexión aún desde la opción que califica el sistema (opción múltiple, respuesta corta, emparejamiento, etc.). Para ello tener en cuenta: usar distintos formatos de preguntas, ir más allá de la memorización, mantener la longitud de las opciones en tamaños parecidos, evitar dar pistas.

- Al escribir una pregunta de elección múltiple, asegurarnos de que cada respuesta errónea represente un pensamiento equivocado común. Esto ayudará a eliminar aciertos al azar.
- Escribir preguntas que obliguen a los estudiantes a pensar en diferentes niveles de dificultad. Por ejemplo, incluir alguna pregunta de refuerzo, alguna de comprensión y alguna de aplicación de razonamiento y análisis.
- **Comprobar las preguntas.** Después de que haber establecido un banco de preguntas inicial, utilizar la información del mismo sistema para determinar qué preguntas son útiles, y cuáles no. Al escribir nuevas preguntas, ponerles una puntuación baja y testarlas (manteniéndolas un poco de tiempo en el cuestionario) para establecer su fiabilidad.
 - Inventar preguntas multimedia: agregar imágenes, audios, videos, animaciones, etc.
 - Mantener los cuestionarios breves y claros. Un buen cuestionario de 5 preguntas tomadas de un banco de 10 o 15, puede ser muy bueno.
 - Elaborar cuestionarios que sean claros en cuanto a la forma de calificar. No usar puntuaciones extrañas, diferentes entre sí o fraccionarlas, es mejor que cada pregunta valga un punto.
 - Es recomendable preferir las preguntas de opción múltiple con una sola respuesta correcta, ya que cuando hay varias respuestas correctas es necesario colocar puntuaciones negativas en las respuestas incorrectas.
 - Funcionan muy bien las preguntas de opción múltiple con 2 distractores y 1 respuesta correcta. Es recomendable a la opción de verdadero/falso.
 - Si elaboramos un buen banco de preguntas, variado y completo, utilizando la opción "aleatoria" podemos permitir que los estudiantes respondan el cuestionario tantas veces como lo deseen.
 - En estos casos es recomendable que el sistema conserve como buena la calificación más alta obtenida por el alumno, para que el estudiante no tenga temor de repetir sus intentos.
 - Hacer cuestionarios que se califiquen de inmediato. No es recomendable utilizar las preguntas tipo "ensayo" ya que la nota les aparecerá a los estudiantes sólo una vez que hayamos corregido sus trabajos. Para proponer actividades de este tipo, es mejor la utilización de la "Tarea".
 - Evita poner tiempo límite, ya que puede causarle mucho estrés a los alumnos.
 - Publica sólo cuestionarios revisados. Lo mejor es crear el cuestionario y ocultarlo hasta que esté completamente listo.

EJEMPLOS DE USO:

Los test no sólo pueden utilizarse para parciales y finales. Es recomendable realizar valoraciones habituales, que estudiantes y profesores pueden utilizar como guía de sus avances a lo largo del curso o el semestre. Aquí van una serie de ideas al respecto:

- **Mini test para cada actividad de lectura:** incita a los alumnos a leer para completar el cuestionario, les proporciona información sobre su nivel de comprensión, y les permite orientar próximas lecturas. En este caso es recomendable establecer un cuestionario con tiempo limitado.
 - Como actividad adicional puede solicitar a los estudiantes que escriban una pregunta sobre una pregunta que contestaron mal y la lleven a clase.
 - Puede ayudar a aliviar la ansiedad de los estudiantes creando prácticas con test anteriores, utilizando el pasado test final como ejemplo. Para crearlo, proporcionar un test sin puntuar con preguntas del año anterior en orden aleatorio.

Bibliografía

"Prácticas eficaces en los Cuestionarios". Recuperado de:
https://docs.moodle.org/all/es/index.php?title=19/Pr%C3%A1cticas_Eficaces_en_los_Cuestionarios&oldid=38898

González, Maricarmen, Romero, Rubén. "Cien buenas prácticas para usar Moodle". Recuperado de:
https://issuu.com/elsoftwarevolandero/docs/buenas_pr__cticas_con_moodle_201306

"La educación
no es la respuesta
a la pregunta;
LA EDUCACIÓN
es el medio
PARA ENCONTRAR
la respuesta
A TODAS LAS
PREGUNTAS"

William Allin